





Demande de labellisation École Française d'Aviron Mode d'emploi

=> 0ù?

La procédure se déroule sur l'Intranet Fédéral. Rendez-vous sur le site internet Aviron France pour y accéder en cliquant sur les menus suivants :

Espace club > Espace licence > Accès Club

Munissez-vous ensuite de vos codes d'accès et connectez-vous!

=> Quoi ?

Le système de gestion des labels vous permettra de :

- déposer chaque année votre demande de labellisation à partir du 1er novembre
- télécharger l'attestation de labellisation dès la validation du dossier par la FFA
- consulter l'historique des labels obtenus par votre structure depuis 1994
- consulter l'historique des licenciés, titres et brevets de votre structure depuis 1992
- accéder au Guide des Labels en ligne

=> Qui ?

Pour accéder à la rubrique, il faut avoir le rôle « Gestionnaire Labels ». Par défaut, le président du club possède ce rôle. Il peut, s'il le souhaite, attribuer ce rôle à une ou plusieurs personnes de son club.

Pour ajouter ce rôle à une personne, il vous suffit de :

- aller sur la fiche Licence de la personne
- cliquer sur l'onglet « Accès »
- cliquer sur l'icône de modification 🥞
- cocher la case « Gestionnaire Labels » (vous pouvez également identifier des « Consultants Labels » mais vous ne devez en aucun cas cocher les deux cases pour une même personne car cela

crée des conflits et des dysfonctionnements dans le système).

- cliquer sur Modifier

Le Gestionnaire Labels aura accès à toutes les rubriques DONT le formulaire de demande de label. Le Consultant Labels aura accès à toutes les rubriques SAUF le formulaire de demande de label.

=> Pour qui?

La labellisation sera accessible aux clubs ayant comptabilisé au moins 20 licenciés A, U, D90, D30, D7, I ou BF dans la saison précédente. Si votre structure ne répond pas à ce critère, un message s'affichera vous informant que le pré-requis à la demande de label n'est pas rempli.





=> Le menu Labellisation

Sur la gauche de la page, vous trouverez un menu appelé « Labellisation » qui concentre toutes les fonctionnalités décrites précédemment et qui comprend 4 sous-menus :

- Bilan d'activités (évolution des licenciés, titres et brevets depuis 1992)
- Demande de label
- Historique (labels obtenus par la structure depuis 1994 et téléchargement des attestations)
- Guide des Labels (consultation du document)

Ce mode d'emploi détaillera le sous-menu « Demande de label » afin de décrire la démarche de dépôt d'une demande de labellisation pour votre structure. Les autres sous-menus étant essentiellement de la consultation, nous vous laissons les découvrir.

=> La demande de label

Calendrier de la labellisation

<u>Club</u> DEMANDE 1er novembre → 30 novembre

<u>Ligue</u> AVIS 1er novembre → 15 janvier

<u>FFA</u> VALIDATION des dossiers après les décisions du Comité Directeur de DÉBUT FÉVRIER.

1ère étape : le règlement

Avant de remplir votre dossier, vous devez attester avoir pris connaissance du règlement et en accepter les conditions. Il vous faut donc <u>cocher la case</u> puis cliquer sur « Poursuivre ma demande ».



2ème étape : le dossier

Le dossier reprend, étape par étape, les critères des labels EFA, EFA 1*, EFA 2** et EFA 3***:

- Bilan d'activités:

Dans cet encadré, vous n'aurez pas d'action à réaliser, il s'agit de la consultation des licenciés, titres scolaires, brevets de rameur, randonnées et épreuves nationales effectués dans la saison précédente (du 1/09 au 31/08). Ces données sont confrontées aux critères des différents labels et vous pouvez donc observer quels niveaux de label votre structure est en mesure d'atteindre à cette première étape.





Label en cours	3 étoiles	Label EFA	Label 1 étoile	Label 2 étoiles	Label 3 étoiles
Licences A,U,D 90/30/7 et BF	272	20	60	90	120
Licences A,U et BF	269	0	40	60	90
Titres scolaires	224	0	0	2	100
Brevets d'argent	29	5	10	15	20
Brevets d'or ou d'aviron de mer	18	0	2	5	10
Brevets d'or option compétition	17	0	0	0	5
Randonnées parcourues	0	0	0	1	2
Kilomètres parcourus en randonnées	0	0	0	0	300
Participation aux épreuves nationales dans TOUTES les catégories	OUI	NON	NON	NON	OUI
	-	-			

- Encadrement:

Dans ce deuxième cadre, il s'agit de lister les personnes qui encadrent dans votre club et pour chaque niveau de diplôme.

Pour qu'un encadrant soit valide et puisse être saisi, il faut :

- qu'il soit licencié de la saison en cours et dans la structure
- que son diplôme soit valide et saisi sur le serveur

Voici la marche à suivre pour remplir les champs :

- cliquer sur la case blanche ou sur la petite loupe
- Educateur fédéral 2
- dans la fenêtre qui est apparue, saisissez un nom ou un numéro de licence
- choisissez la personne dans la liste affichée en cliquant sur la flèche grise en bout de ligne
 - => si elle répond aux critères (licence + diplôme), son nom s'inscrira dans le champ
 - => si elle ne répond pas aux critères, un message d'erreur s'affichera

Les données enregistrées sont confrontées aux critères des différents labels et vous pouvez donc observer quels niveaux de label votre structure est en mesure d'atteindre à cette deuxième étape.







- <u>Structure et fonctionnement</u>:

Dans ce troisième cadre, il s'agit de sélectionner (dans le cas d'un label supérieur au label EFA) le niveau de label qui correspond au niveau de service offert par votre club. Les critères à respecter sont listés dans les encadrés et il ne vous reste qu'à cocher le choix correspondant.

```
Sectioner la nútrique qui consepond à la siluation de la soucture.

- Label EPA Sécrite

1 valaire Forma avec doubles

2 valaire

3 valaire

4 valaire

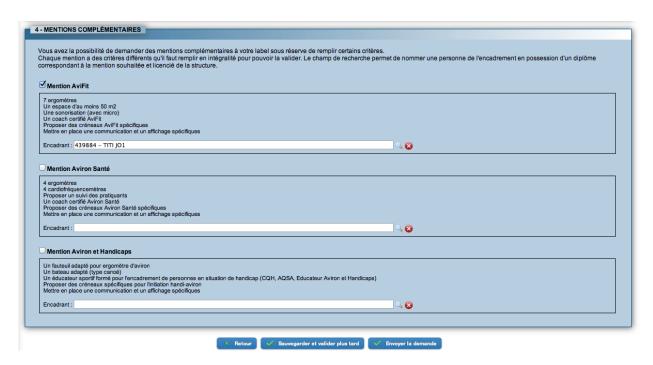
5 valaire

6 valaire

7 valair
```

- Mentions complémentaires :

Dans ce dernier cadre, vous avez la possibilité de demander des mentions complémentaires à votre label. Le détail des critères à respecter est inscrit sous le nom de la mention. Il vous suffit de cocher la ou les case(s) correspondante(s) à celle(s) que vous souhaitez demander ainsi que saisir le nom de l'encadrant en fonction du thème de la mention.







- Validation de la demande :

Vous avez la possibilité de « Sauvegarder et valider plus tard » votre demande. Ceci vous permet de pré-remplir votre dossier et de pouvoir y revenir pour apporter des modifications et valider plus tard. Vous devez impérativement « Valider la demande » définitivement avant le 30 novembre.

Ces 2 boutons « Sauvegarder et valider plus tard » et « Valider la demande » figurent tout en bas du formulaire et concluent la procédure.

Dernière étape : Ligue et FFA

Après validation de la demande par le club, la Ligue émet un avis quant à la composition du dossier et aux mentions demandées.

Suite à cela, le Comité Directeur de la FFA étudie les dossiers et prend les décisions d'attribution des labels. Vous recevrez alors un mail vous informant de cette décision, auquel l'attestation sera jointe.